

T.C  
SARIYER KAYMAKAMLIğI  
ŐAIR NİGAR İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## SUNUŞ



Değerli Meslektaşlarım, Değerli Veliler ve Kıymetli Öğrenciler;

Türk Milli Eğitim sisteminde son yıllarda eğitimin kalitesini artırmaya ve geliştirmeye yönelik olarak birçok yenilikler getirilmiştir. Eğitim Öğretim programlarının yeniden düzenlenmesi, öğretmen yeterliliklerinin belirlenmesi, eğitimde toplam kalite yönetimi, yeniden yapılanma, stratejik yönetim ve planlama gibi eğitim, öğretim ve yönetim alanında birçok yeni düzenlemeler yapılmış ve uygulamaya konulmuştur. Biz de bu çalışmamızda okulumuzun beş yıllık hedeflerini oluşturmuş bulunmaktayız.

Okulun etkili bir kuruma dönüşmesi ve okul gelişiminin desteklenmesi için, eğitim katılımcılarının hep birlikte uzlaşı ve ahenk içinde çalışması, farklı beklentilerin karşılanması için; el ele, gönül gönülle planlı ve programlı bir şekilde çalışmayı gerektirir. Okulumuzda belirlediğimiz hedef ve amaçlara ulaşma boyutunda beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlayarak eğitimde nitelik ve kaliteyi yakalamaya çalışacağız.

2019-2023 Şair Nigar İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planına katkı sağlayan okulumuz çalışanları ve paydaşları ile okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibine ve Stratejik Plan Üst Kuruluna teşekkür ederim.

Erdoğan ARSLANYILMAZ  
Şair Nigar İlkokulu Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	25
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>27</b>
MİSYONUMUZ .....	27
VİZYONUMUZ .....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	27
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>29</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>36</b>
<b>EKLER:</b> .....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Erdoğan ARSLANYILMAZ	Okul Müdürü	Burcu YER	Okul Öncesi Öğretmeni
Burcu YER	Okul Öncesi Öğretmeni	Aslıhan KARA	Sınıf Öğretmeni
Aslıhan KARA	Sınıf Öğretmeni	Ahu ŞİMŞEK	Sınıf Öğretmeni
Canan ÖZDEMİR	Sınıf Öğretmeni	Canan ÖZDEMİR	Sınıf Öğretmeni
Sami YILDIZ	OAB Başkanı	Belgin KASAP	OAB Yön. Kurulu Üyesi
Yasemin DEMİRKAYA	OAB Yön. Kurulu Üyesi		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı



Eski Binamız



Yeni Binamız



Yeni Binamız

## TARİHÇEMİZ

Tanınmış kadın şairlerimizden Şair Nigar Hanım Efendi ölümünden önce bir okul yaptırılması için zamanın parasıyla yirmi bin lira bırakmıştır. Yakınları ve semt sakinleri Şair Nigar'ın vasiyeti üzerine 1952 yılında bugünkü yerinde okulumuz iki katlı olarak yapılmış, 1953 yılında Şair Nigar İlkokulu adını almıştır. Daha sonraki yıllarda üçüncü kat ilave edilmiştir. 2018 yılında ise okulumuz İSMEP kapsamında yıkılarak yeniden depreme dayanıklı bir yapı olarak inşa edilmiştir.1952 yılından beri eğitim-öğretim hizmetine devam etmektedir.

Okulumuz 12 derslik, 1 anasınıfı, 1 yönetim odası, 1 öğretmenler odası ve bir spor salonuna sahiptir. İstanbul'da bulunan okul mevcutlarının çok altında ortalama sınıf başına 20 kişiden az öğrencisi ile toplamda 121 öğrencisi olan okulumuz tecrübeli, idealist ve profesyonel kadrosu ile çocuklarımızı geleceğe hazırlamaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: SARIYER			
Adres:	Rumelihisarı Mahallesi Kışlak Sokak No:8	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://sairnigar.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://sairnigar.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0212 257 55 45	Faks Numarası:	0212 263 59 55		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:sairnigarilkokulu@gmail.com.tr">sairnigarilkokulu@gmail.com.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://sairnigar.meb.k12.tr">http://sairnigar.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	739007	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1952		Toplam Çalışan Sayısı	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	95	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	99		Erkek	1
	Toplam	194		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17,28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17,28
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17,28	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 4



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1		1
Sınıf Öğretmeni	-	7	7
Branş Öğretmeni	-	-	-
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	1	1
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>10</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	39	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	355	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1200	Spor Salonu	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1420			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	140			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	3			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	12	22	34
1/A	10	10	20
1/B	6	11	17
2/A	10	17	27
3/A	11	7	18
3/B	12	8	20
4/A	15	13	28
<b>Tüm Şubeler</b>	<b>99</b>	<b>95</b>	<b>194</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	-	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	64 bit

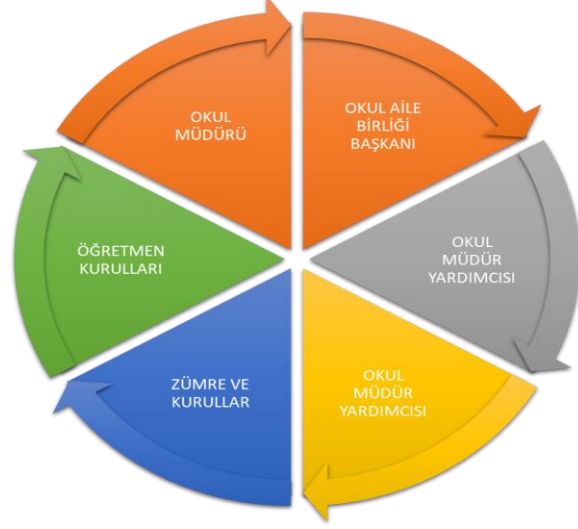
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	42,598	19,986
2018	51,865	23,229
2019		
2020		

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



**Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara tablolarda yer verilmiştir:**

Sıra No	MADDELER Sonuç Değerlendirmesi Oranı Toplam 6 Kişiye Uygulanmıştır.	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorrum	Katılıyorrum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorrum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3	2	1	-	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4	2	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	1	1	-	-
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4	2	-	-	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	1	-	-	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	3	1	1	1	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4	-	1	1	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4	1	1	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3	2	-	1	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3	2	1	-	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	5	1	-	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4	1	-	1	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	1	-	1	-

**Okulumuz öğretmenlerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda yukarıdaki sonuçlara ulaşılmıştır.**



**Okulumuz öğretmenlerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;**

- ✓ İşbirliği-dayanışma içinde aile ortamı gibi çalışma ortamının olması,
- ✓ Birlik ve beraberlik ortamının olması,
- ✓ Yönetici ve öğretmenler arasında sağlıklı bir iletişimin olması,
- ✓ Öğrencilere okulu sevdirme, öğrencilerin okul kültürüne uyumunu sağlaması,
- ✓ Planlı ve programlı çalışılması,
- ✓ Okulun fiziki şartlarını iyileştirilmesi ve zenginleştirilmesi,
- ✓ Okul temizlik ve güvenliğinin iyi durumda olması

**Okulumuz öğretmenlerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;**

- ✓ Öğrenci takibi ve okul ziyaretlerinde ilgisiz velilerin bulunması,
- ✓ Resim Salonu, kütüphane gibi eklenti yapılarının iyileştirilmesi,
- ✓ Öğretmenler odasının fiziki ve teknik olarak iyileştirilmesi,

Sıra No	MADDELER Sonuç Değerlendirmesi Oranı Toplam 89 Kişiyeye Uygulanmıştır.	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	41	34	12	1	1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	65	13	3	7	1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	65	8	9	3	4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	55	22	10	1	1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	68	16	3	1	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	57	17	13	1	1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	68	14	4	2	1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	57	21	8	2	1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	63	17	7	1	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	69	11	7	1	1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	54	27	6	1	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	66	1	9	1	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	77	6	3	2	1

### Öğrenci Anketi Sonuçları: Öğrencilere yaptığımız anket sonuçları

**Okulumuz öğrencilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;**

- ✓ Okulun Disiplinli olunması,
- ✓ Sosyal, sportif, kültürel etkinliklere yer verilmesi,
- ✓ Fiziksel olarak her türlü imkânlarla sahip olunması,
- ✓ Öğrenci ile ilgilenen ve sürekli iletişim halinde olan öğretmenlerin varlığı
- ✓ Okulun sağlıklı ve güvenli olması,

**Okulumuz öğrencilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumsuz (başarısız) yönleri;**

- ✓ Tuvaletlerin eski ve yıpranmış görünmesi,
- ✓ Okulda farklı oyun alanlarının olmaması,

Sıra No	MADDELER Sonuç Değerlendirmesi Oranı Toplam 89 Kişiye Uygulanmıştır.	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	57	19	13	-	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	59	21	6	2	1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	64	12	7	-	6
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	59	17	10	2	1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	71	11	5	1	1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	69	15	3	1	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	57	25	5	1	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	55	19	12	2	1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	72	11	4	1	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	65	12	8	3	1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	72	12	3	1	1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	57	19	9	3	1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	58	25	3	2	1

## **Veli Anketi Sonuçları**

**Okulumuz velilerine yapmış olduğumuz anketler sonucunda; okulumuzun olumlu (başarılı) yönleri;**

- ✓ Öğretmenlerin öğrenciler ile bire bir ilgilenmesi,
- ✓ Okulda spor salonu gibi yapıların olması ve öğrencilerin bu alanlardan yaralanması,
- ✓ Okul müdürü ve öğretmenlerin öğrenciler ile çok yakından ilgilenmesi,
- ✓ Okulun aileler ile yakın işbirliği içinde olması
- ✓ Öğretmenlerin, her konuda bilgili ve ilgili olmaları,
- ✓ Okul personelinin öğrenci ve velilere olan davranışları ve tutumları,
- ✓ Okul güvenliğinin güvenlik sertifikalı güvenlik görevlisi ile sağlanması,

Not: Velilerimiz anketlerde herhangi bir olumsuz görüş belirtmemişlerdir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>- Öğrenci sınıf mevcutlarının az olması</li><li>- Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması</li><li>- Öğrenmeye istekli hevesli, hedefi ve amacı olan, teknolojiyi kullanabilen öğrencilerin varlığı</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tecrübeli bir eğitim kadrosunun olması</li><li>- Öğretmen yönetici işbirliğinin güçlü olması</li><li>- Kendini geliştiren, kurum kültürüne bağlı iletişime açık ve yeniliğe açık öğretmenlerin, çalışanların varlığı</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>- Yeniliğe ve iletişime açık, ilgili öğrencinin sürekli destekçisi olan velilerin varlığı</li><li>- Okul Aile Birliğinin işbirliğine açık olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okulun sakin ve dingin bir konumda olması</li><li>- Spor salonu olması</li><li>- Güvenlik kameralarının olması</li><li>- Geniş okul bahçesi bulunması</li><li>- Yeterli derslik sayısı</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okulumuzun düzenli bir gelir ya da bağış kaynağı olmamakla birlikte, görülen eksiklikler ilgili vatandaşlar tarafından temin edilmekte de bunun için her zaman hayırsever, ilgili öğrenci velilerimiz ya da vatandaşlarımız bulunmaktadır.</li></ul>

Yönetim Süreçleri	- Okulumuzda bütün çalışanlar ile iletişim kanallarının açık tutulduğu çağdaş yönetim anlayışının benimsendiği, bütün paydaşlar ile iletişim halinde olan bir yönetim süreci işlemektedir.
İletişim Süreçleri	- Okulumuzda çalışanlar, öğrenci ve veliler arasındaki iletişim sürekli aktif tutulmaktadır. Okulumuz tüm paydaşlarımız tarafından iş yeri olarak değil evimiz gibi görülmektedir. Burada geçirilen kaliteli zamanın eğitim öğretim süreçlerine olumlu yansıdığı görülmektedir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Okuma alışkanlığının az olması - Teknoloji ile gereğinden fazla vakit geçirilerek sosyal hayattan soyutlanmaları
Veliler	- Velilerin öğrencileri yeterince takip etmemesi - Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	- Konumu itibari ile ana yollara uzak olması - Konferans salonu olmaması - Kantin alanı bulunmaması - Anasınıfı için ayrılan bölgenin çok küçük olması
Bütçe	- Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin olmaması
İletişim Süreçleri	- Veliler ile yaşanan iletişim sorunları ve bu velilerin okul ve öğretmenler ile iletişim halinde olmaması

## Dışsal Faktörler

### **Fırsatlar**

Politik	- Belediyenin olması ve gerektiği zaman her alanda destek alınabilmesi.
Ekonomik	- Ekonomik durumları iyi olan velilerin desteği
Sosyolojik	- Toplumun eğitimin gerekliliğine olan bilincinin artması
Teknolojik	- Bilişim teknoloji ve bilişim araçlarının yerinde ve verimli kullanılması
Mevzuat-Yasal	- Her alanda mutlaka başvurulacak mevzuatın olması
Ekolojik	- Okulun çevresi itibari ile sessiz, dingin ve huzurlu bir ortamda bulunması

### **Tehditler**

Politik	- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması - Okulların sorumluluğun çok yetkisinin az olması
Ekonomik	- Okulun kendine ait bütçesinin olmaması
Sosyolojik	- Medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri - Velilerin bir kısmının eğitim öğretimin önem ve gerekliliğinin farkına varamaması
Teknolojik	- Teknoloji ve bilişim araçlarının bilinçsiz kullanımı ile olumsuz etkilenme
Mevzuat-Yasal	- Mevzuatın ihtiyaçları karşılamaya uygun düzenlenememesi - Çok sık değişen daha sonuç bile alınmadan tekrar değişime uğrayan mevzuat



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;
- Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;
- Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	İlköğretimde Devamsızlık
2	Okullaşma Oranı
3	Veliye Erişim Güçlüğü
4	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Uygun Eğitime Erişiminin Sağlanamaması
5	Okula Uyum / Oryantasyon Faaliyetleri

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim Konusunda Toplumda ve Bilişim Teknolojilerinde Yaşanılan Hızlı Değişimin Öğrencileri Etkilemesi
2	Programların ve Mevzuatın Çok Sık Değişmesi
3	Öğretmenlere Yönelik Hizmet İçi Faaliyetler
4	Ölçme ve Değerlendirmenin Süreçten Çok Sonuç Odaklı Olması
5	Okul Sağlığı ve Hijyen

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışanların Ödüllendirilmesinde Okul İdaresinin Etkisiz Bırakılması
2	Kadrolu Öğretmen Yerine Ücretli Öğretmen Tercih Edilmesi
3	Okulların Kendine Özgü Bütçelerinin Olmaması
4	Okulların Eğitim Öğretim Dışında Diğer Bakanlıkların İş ve İşlemleri İle İlgili Olarak Meşgul Edilmesi
5	Okullarda Stratejik Yönetim Anlayışının Bütün Unsurlarıyla Hayata Geçmemiş Olması
6	İdareciliğin İkinci Görev Olarak Görülmesi ve Çok Sık Değişimi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Atatürk İlke ve İnkıplarının ışığında; Türkçe'yi doğru ve güzel konuşup yazabilen, iyi bir yurttaş olabilmek için gerekli temel beceri ve davranışları kazanmış, ilgi ve yetenekleri yönüyle hayata ve üst öğretime hazır, kendini ifade edebilen, araştıran, sorgulayan, eleştirel düşünebilen, mutlu, özgüvenli, ulusal kültürünü özümsemiş ve aynı zamanda küresel bakış açısına sahip bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Topluma yararlı, yaratıcı ve pozitif düşünen, yarattığı değerler ile ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştiren bir okul olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk İlke ve İnkılaplarını esas alırız.
- Hoşgörü sahibiyiz ve çevreye duyarlıyız.
- Problem bulmak değil, var olan problemlere yaratıcı çözümler bulmak temel değerimizdir.
- Her öğrencinin öğrenebileceğine inanırız. Öğrencilerimiz geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız.
- Öğrenci merkezli eğitim öğretim anlayışını benimseriz.
- Ölçme ve değerlendirmede adaletli davranırız.
- Disiplin ve saygının eğitimin temeli olduğuna inanırız.
- Sürekli öğrenme politikasını benimseriz.
- Öğrenme için her türlü fırsat verilir ve fırsat eşitliği vardır.
- Birbirimize ve kendimize güveniriz.
- Katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışını benimseriz.
- Farklılıkları ve görüş ayrılıklarını bir zenginlik olarak kabul ederiz.
- Öğrencilerimize bir birey olarak saygı duyar onları koruyup gözetiriz.
- Toplumun her türlü önerilerine açığız. Okul ve veli iletişimin güçlenmesi için bütün fırsatları değerlendiririz.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç: 1**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

#### **Stratejik Hedef 1.1.**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırmak ve öğrencilerin devamsızlık sorunlarını gidermek.

#### **Stratejik Amaç: 2**

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

#### **Stratejik Hedef :2.1**

Stratejik plan döneminde; mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak geliştirmek.

### Stratejik Hedef: 2.2

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

### Stratejik Hedef: 2.3

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 35,5	% 43,3	% 55	% 75	% 85	% 100
PG.2.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	% 70	% 75	% 80	% 90	% 100	% 100
PG.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 90	% 95	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 3,2	% 2,5	% 2,00	% 0	% 0	% 0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılması.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve uyarı sistemi için çalışmalar yapılması.	Okul Yönetimi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılması.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitim öğretimine devam için özel sınıf kurulması.	Okul Yönetimi	01.09.2021

### TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalitenin arttırılmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırmak.

**Stratejik Hedef 1.2** Öğrenme kazanımlarını sürekli ve etkin bir şekilde takip edebilecek ölçme ve değerlendirme çalışmalarının yapılmasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.3** Öğrenmenin tam anlamı ile gerçekleşmesi için öğretim faaliyetlerinin etkinlik temelli, tam öğrenme modeline uygun, araç gereç kullanımını üst düzeyde tutarak daha çok duyu organına hitap eden öğrenme çalışmalar yapmak.

**Stratejik Hedef 1.4** Öğrenmenin ölçülmesi amacı ile değişik alternatif ölçme araçları ile süreç ve sonuç odaklı ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapabilmek.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimlerinin tamamlanması amacıyla okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yer vermek.

**Stratejik Hedef 2.1.** Yapılan planlamalar da akademik çalışmalar yanında sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için programlar yapmak.

**Stratejik Hedef 2.2.**Okulumuzda yapılacak sosyal, sportif ve kültürel programlar için veli ve ekonomik destek için farkındalık oluşturmak.

### **Stratejik Amaç 3**

Okulun çalışmalarının proje tabanlı yürütmesi ve her türlü projelerde imkanlar dahilinde görev alma ve proje yürütme çalışmaları yapmak.

**Stratejik Hedef 3.1** Çalışmaların etkinlik ve proje tabanlı olması için bütün paydaşlarda farkındalık oluşturmak.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.	Yıl Sonu Başarı Ortalamalarını Yükseltmek (e- okul)	75	78	80	83	85	88
PG.2.	Öğrenci Başına Okunan Kitap Oranını Yükseltmek(adet)	5	8	10	12	15	20
PG.3.	Sosyal, Sportif ve Kültürel Etkinlikler Sayısını Arttırmak (adet)	4	7	9	10	12	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Akademik anlamda her dersin ortalamasını yükseltmek	Okul Yönetimi ve Zümre Başkanları	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde
2.	Okunacak Kitap Çeşitliliğini Arttırmak	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde
3.	Sosyal, Sportif ve Kültürel Etkinlikler Sayısını Arttırmak	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### **Stratejik Amaç 1:**

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 1.1.** Stratejik plan döneminde; mevcut insan kaynaklarını ve yönetimini nitelik olarak geliştirmek

**Stratejik Hedef 1.2** Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

**Stratejik Hedef 1.3** Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

**Stratejik Hedef 1.4** Plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli İş Sağlığı ve Güvenliği, Taşıma ve Servis gibi konularda etkin ve verimli çalışmalar yürütmek

**Stratejik Hedef 1.5** Okulun ısı ve enerji kaybının önlenmesi için deforme olmuş pencerelerin değişimi ve dış cephe yalıtımı için çalışmalar yürütmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.	Resmi, Özel Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerine Katılan Personel Sayısı	2	4	5	6	7	8
PG.2.	Kurum içinde Yapılan Seminer ve Bilgi Paylaşımı Sayısı	1	2	4	7	9	11
PG.3.	İSG, Yangın Kursu Alan Personel Sayısı	5	7	8	8	8	8
PG.4.	Okulda Öğrenci, Düşme Çarpma vs Kazaları	5	7	3	1	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Personelerle kariyer gelişim fırsatları sunulacak, insan kaynaklarının nitelikleri artırılması amacıyla eğitimler planlanacaktır	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde
2.	Çalışanlar, öğrenci ve veliler ile ilgili öneri ve şikâyetlerinin değerlendirilerek memnuniyetinin artırılacağı sistemler oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde
3.	Çalışmaların yazılı ve görsel basın yolu ile kamuoyuna duyurulma sayısı	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde
4.	Resmi ve özel kurumlarla yapılan işbirliği sayısı artırılacak, beklentiler, görev ve sorumluluklar net bir şekilde belirlenecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde
5.	Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Takvimi İçinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	33,500	40,000	45,000	50,000	55,000	60,000
<b>TOPLAM</b>	<b>33,500</b>	<b>40,000</b>	<b>45,000</b>	<b>50,000</b>	<b>55,000</b>	<b>60,000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Şair Nigar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde yıllık olarak izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Şair Nigar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla dönemlik ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Şair Nigar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesi aşağıdaki süreçlerden oluşmaktadır.

- Şair Nigar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Gerekli tedbirlerin alınması

Şair Nigar İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Stratejik Plan Ekibi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması sağlanacaktır.

Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Stratejik Plan Ekibi tarafından birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması sağlanacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

**EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri:**

Sıra No	MADDELER ÖĞRETMEN ANKET DEĞERLENDİRME SONUÇLARI ( OKULDA BULUNAN ÖĞRETMENLERİMİZ TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLMİŞTİR )	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%50	%33	%17	-	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%67	%33	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%67	%16	%17	-	-
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%67	%33	-	-	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%83	%17	-	-	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%50	%16	%17	%17	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%67	%17	%16	-	-
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%67	%16	%17	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%50	%33	%17	-	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%50	%33	%17	-	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%83	%17	-	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%67	%16	-	%17	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%67	%16	%17	-	-

Sıra No	MADDELER ÖĞRENCİ ANKET DEĞERLENDİRME SONUÇLARI ( 89 ÖĞRENCİ ÜZERİNDEN DEĞERLENDİRİLMİŞTİR )	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorrum	Katılıyorrum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorrum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%46	%38	%14	%1	%1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%73	%15	%3	%8	%1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%73	%9	%10	%3	%5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%62	%25	%11	%1	%1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%77	%18	%3	%1	%1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%64	%19	%15	%1	%1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%76	%16	%5	%2	%1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%64	%24	%9	%2	%1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%71	%19	%8	%1	%1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%78	%12	%8	%1	%1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%61	%30	%7	%1	%1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%85	%1	%12	%1	%1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%87	%7	%3	%2	%1



Sıra No	MADDELER VELİ ANKET DEĞERLENDİRMESİ ( 89 VELİ ÜZERİNDEN DEĞERLENDİRİLMİŞTİR )	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorrum	Katılıyorrum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorrum	Katılmıyorrum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%64	%21	%15	-	-
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%66	%24	%7	%2	%1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%72	%13	%8	%7	%
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%67	%19	%11	%2	%1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%80	%12	%6	%1	%1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%78	%17	%3	%1	%1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%64	%28	%6	%1	%1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%62	%21	%14	%2	%1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%81	%12	%5	%1	%1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	%73	%14	%9	%3	%1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%81	%14	%3	%1	%1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%64	%21	%10	%4	%1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%65	%28	%4	%2	%1